



ПОЗОРИШТЕ МЛАДИХ

Број 2039

05.09.2019

НОВИ САД

Позориште младих
Игњата Павласа бр. 8
Нови Сад
Датум: 5.09.2019. године

На основу члана члана 25. Статута Позоришта младих, Нови Сад број 1858/2010 од 6. септембра 2010. године, 2544/2016 од 15. новембра 2016. године, 338/2018 од 7. фебруара 2018. године, 2914 од 19. децембра 2018. године и 1596 од 25. јуна 2019. године, Управни одбор Позоришта младих, Нови Сад, на предлог в.д. директора на LXX седници одржаној 5. септембра 2019. године, доноси

ОДЛУКУ

О усвајању Стратегије развоја Позоришта младих, Нови Сад 2020-2025. године

Стратегија развоја Позоришта младих, Нови Сад 2020-2025. године, је у тексту приложеном уз ову одлуку.



Председник Управног одбора

Јана Пејановић

(Јана Пејановић)

ПОЗОРИШТЕ МЛАДИХ
Број 2007
03.09.2019
НОВИ САД



Стратегија развоја
Позоришта младих, Нови Сад
2020-2025. године

САДРЖАЈ

1.0. УСТАНОВА	3	
2.0. ПЕСТ АНАЛИЗА	3	
2.1. Политичке/законске околности и фактори		3
2.2. Економске околности и фактори	3	
2.3. Социокултурне околности и фактори		5
2.4. Технолошки фактори	8	
3.0. АНАЛИЗА ПОЗИЦИОНИРАНОСТИ ПОЗОРИШТА - АНАЛИЗА КУЛТУРНОГ ПОЉА		10
4.0. АНАЛИЗА ЖИВОТНОГ ЦИКЛУСА	11	
4.1. Продукција	11	
4.2. Администрација	12	
4.3. Предузимљивост	13	
4.4. Интеграција	13	
5.0 ОРГАНИГРАМ	14	
6.0. ДИЈАГРАМ ДОНОШЕЊА ОДЛУКА	15	
7.0. ДИЈАГРАМ ИНФОРМАЦИОНИХ ТОКОВА		16
8.0. КЉУЧНИ РЕСУРСИ	18	
9.0. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ПОЗОРИШТА МЛАДИХ		20
9.1. Структура прихода Позоришта младих		20
9.2. Структура трошкова Позоришта младих обухвата		20
10.0. МАПА САРАДЊЕ	22	
11.0. ПУБЛИКА	23	
12.0. СВОТ (SWOT) АНАЛИЗА	27	
13.0. ВИЗИЈА И МИСИЈА	28	
13.1. Визија	28	
13.2. Мисија	28	
14.0. ВРЕДНОСТИ	28	
15.0. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ	28	
16.0. СТРАТЕГИЈА ЈАЧАЊА ПРЕПОЗНАТЉИВОСТИ		30
17.0. СТРАТЕГИЈА ИЗВРСНОСТИ	30	
18.0. СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ИНТЕРНИХ РЕСУРСА		31
19.0. СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ПУБЛИКЕ	33	
20.0. СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА САРАДЊЕ	33	
20.0. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА	34	

1.0. УСТАНОВА

Позориште младих је основано 1932. године као прво професионално луткарско позориште за децу на Балкану, а временом је свој рад проширило и на живосценске представе за децу.

Једино је професионално позориште за децу у Новом Саду.

Од 1991. године у позоришту је покренута и вечерња сцена - сцена за одрасле. Представе се играју у две сале - великој и малој.

Члан је међународних организација УНИМА и АСИТЕЏ (*ASSITEJ*) и оснивач је канцеларија ових организација у Србији.

Позориште младих има снажну међурегионалну сарадњу са суседним државама на стручном нивоу кроз фестивале и размену знања.

Позориште младих нема своју зграду већ изнајмљује простор.

Позориште младих нема дефинисану Стратегију развоја.

Оснивач Позоришта младих је Град Нови Сад који је и једини финансијер, те је фокусирано на публику у Новом Саду.

2.0. ПЕСТ АНАЛИЗА

2.1. Политичке/законске околности и фактори

1. Позориште младих је градска установа културе на коју у највећој мери утичу политичке прилике у Новом Саду, а у граду су оне стабилне.
2. Политички приоритети града не иду на руку Позоришту младих, као и већини установа културе. Политички фокус је на манифестацијама и фестивалима, тачније, промоцији већ готових културних производа. Значајно мање се обраћа пажња на продукционе могућности установа и производни процес програма, у нашем случају представа.
3. Партијске политике не утичу непосредно на културну политику Позоришта младих, већ посредно, кроз људске ресурсе. Запошљавање је под утицајем партијских политика, а од стручности запослених зависи квалитет програма.
4. Законска решења знатно отежавају рад Позоришта младих. Закон о култури има солидних решења, али су она општа и не регулишу све аспекте рада. Закон о запошљавању забрањује запошљавање на дужи рок, због чега је тешко привући младе и перспективне раднике. Јавне набавке значајно успоравају рад на новим пројектима јер регулатива не препознаје све специфичности посла у позоришту.
5. Развој међународних односа је важан за Позориште младих због сарадње са позориштима у региону и учешћа на фестивалима.

2.2. Економске околности и фактори

1. Позориште младих је готово у потпуности ослоњено на буџет Града Новог Сада и тек малим делом на сопствене приходе. Економски показатељи говоре да су јавни буџети све мањи, а издвајања за културу се додатно смањују. Захваљујући пројекту 2021, реално је очекивати побољшање економских трендова у култури, али за сада нема конкретних најава.
2. Законски прописи који утичу на рад Позоришта младих Нови Сад су: Закон о Буџетском систему (Службени гласник РС бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17 и 95/18), Закон о начину одређивања максималног

броја запослених у јавном сектору, Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, Закон о јавним набавкама и План набавки у складу са Законом о буџету.

3. Планирање обима буџета Позоришта младих Нови Сад, врши се у текућој години за наредну годину, у складу са Законом о буџетском систему а према Фискалној стратегији коју усваја Влада Републике Србије, на основу које Министарство финансија доноси Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти.
1. 4. При планирању обима буџета установе за наредну годину према Упутству, у пројекцијама и приходне и расходне стране буџета, узимају се у обзир основне макроекономске претпоставке за наредну годину и на њима засноване смернице и препоруке за планирање појединих категорија јавне потрошње. Посебно су важне оне које се односе на раст бруто друштвеног производа (БДП) и раст инфлације. При планирању у обзир се узимају и испољене тенденције у остваривању средстава буџета Града Новог Сада у првих шест месеци текуће године, као и пројекције прихода установе.
2. 5. Издвајања за културу су у директној вези са растом БДП-а и растом инфлације, тако да ниски приходи домаћинства повлаче са собом и ниска издвајања за културу и забаву становништва.
3. 6. Буџетска штедња - овај тренд директно утиче на материјални положај запослених у позоришту. Смањење плата неповољно се одражава на финансијско стање запослених, иначе оптерећених количином посла због тренда забране запошљавања у јавним установама и тренда смањења броја запослених.
4. 7. Опадајући проценат средстава издвојених за културу неповољно се одражава на продукцију позоришта, самим тим и на ангажовање млађег кадра или слободних уметника.
5. 8. Уступање позоришних сала за комерцијалне програме доводи до непожељне комерцијализације позоришне уметности, што нарушава идентитет и реноме установе.
6. 9. Кључна улагања у култури су буџетска, уз напомену да Позориште младих део текућих трошкова покрива из сопствених прихода.
7. 10. Највећа улагања су од стране Министарства за културу Града Новог Сада, који је и оснивач Позоришта младих. Остала министарства не улажу никаква средства.
8. 11. Позориште аплицира на конкурсе које расписују Покрајина, Република и Фондација 2021, без великог искуства у спровођењу европских и других пројеката. Позориште младих редовно учествује на јавним конкурсима за финансирање и суфинансирање пројеката из области културе. Пратећи актуелене светске трендове у раду са публиком, а у складу са Апликационом књигом пројеката "Нови Сад 2021" (Мост Нада), Позориште младих је током сезоне 2018/2019, као својеврсни "пилот пројекат", организовало велики број драмских радионица намењених различитим старосним групама публике, а посебно са намером да најмлађој публици омогући да развије знања и вештине за тумачење и разумевање садржаја позоришних представа.
9. 12. Донаторске политике се углавном окрећу независним позоришним трупима које се баве експерименталним позориштем, или се баве маргинализованим групама, друштвено осетљивим темама и слично.
10. 13. Донаторска политика није развијена. Позориште нема јасно дефинисану групу или едуковано лице које би се бавило донацијама.
11. 14. Компаније не виде интерес у спонзорисању, јер култура не доноси велику видљивост, те се корпоративна друштвена одговорност у складу са тим не би показала великом броју људи. У случају Позоришта младих то би се могло поправити, јер постоји респектабилан

број публике која редовно посећује програме и која би могла бити инетресантна компанијама и спонзорима.

12. 15.Трендови спонзорства и корпоративне друштвене одговорности нису искориштени.
13. 16.Грађани су спремни на потрошњу за програме Позоришта младих, нарочито за представе за децу. Што се тиче вечерњих представа то је врло селективно, а предност имају комедије.
14. 17.Потрошња на културу и забаву је по ЗСПС порасла за 0,3% у односу на 2017. годину.

2.3. Социокултурне околности и фактори

1. 1.Демографска структура Новог Сада је повољна за развој Позоришта младих. Универзитет, велики број уметничких и сличних школа, значи и велики број студената и ученика којима се управо обраћамо. Велики број деце је такође веома значајан, јер је у својој основи Позориште младих окренуто највише деци. Тај потенцијал треба искористити.
2. 2.Становништво у Новом Саду, према етничком саставу, у већини чине Срби (73,91%). Приметан је тренд досељавања становништва из сеоских и мање развијених средина у Нови Сад. По попису из 2011. у граду са Петроварадином и Сремском Каменицом има између 250.439 и 277.522 становника. Просечна старост износи 39,8 година. Приметан је тренд одласка радно најспособнијег дела становништва у иностранство. Позориште младих је одређено као дечије позориште са вечерњом сценом, тако да оно одговара захтевима и потребама свих генерација које живе у граду. У позоришту су подједнако заступљени и жене и мушкарци. Представе су искључиво на српском језику, тако да одговара потребама већинског становништва, али не и етничким мањинама. Постоје представе које су се играле на руском језику.
3. 3.Социјална покретљивост није лака, а видљиве су и неједнакости у већинском делу друштва. Међу високообразованом популацијом је та покретљивост приметна, а неједнакости су мање.
4. 4.Социјална покретљивост у граду стагнира. Шансе да се људи из нижих приходних група попну у више категорије релативно су мале. Један од основних канала покретљивости је образовање, али ако родитељ нема средства да школује дете, велика је вероватноћа да ће оно остати у друштвеном положају који има породица. Претходних година талас исељавања је узео маха. Србија је водећа у региону, и у светском је врху по исељавању младих и образованих, али све више у потрази за бољим животом одлазе и средовечни људи, појединачно или породично. Више од половине младих, од 16 до 29 година, би да иде из земље у потрази за боље плаћеним послом. У Србији данас једва 17 одсто радне снаге има високо образовање, а једна трећина има само основно образовање или ниже.
5. 5.Просечни студент у Србији има 23 године, женског је пола, не ради током студирања, живи са родитељима, месечни трошкови су јој 34.000 динара и потпуно финансијски зависи од родитеља. Истраживање које је било усмерено на социјалну димензију студената у Србији показало је да чак 96 одсто студената потпуно финансијски зависи од родитеља. Према резултатима истраживања више од 50 одсто студената живи код родитеља, 40 одсто изнајмљује смјештај, а 10 одсто студената живи у студентским домовима.
6. 6.Истраживање је показало и да је још увек мала мобилност студената у Србији и да је у иностранству зарад учења било мање од два одсто њих. Студије о положају младих указују и на то са којим проблемима се млади данас суочавају: са високом незапосленошћу,

финансијском зависношћу од родитеља, са проблемима неефикасног образовања и дубоким осећајем искључености из политике. Социолог Слободан Цвејић, идентификовао је седам друштвених слојева у Србији који се грубо могу поделити у три класе: прву чине крупни и средњи предузетници, директори и политичари; испод њих у хијерархији налазимо мале привреднике, ниже менаџере, стручњаке и припаднике слободних професија; док су у трећем ешалону службеници, техничари, радници и ситни пољопривредници. Цвејићево истраживање показало је и да се број факултетски образованих грађана из пољопривредних породица преполовио – 1989. било их је 24 одсто, а 2012. тек 12,6 одсто. Да се класе затварају саме у себе и тако репродукују, говоре и остали резултати истраживања – да су, рецимо, припадници слоја службеника и техничара 2012. регрутовани из сопственог слоја у 32,6 одсто случајева, а да их је 1989. највише (28,6 одсто) долазило из породица пољопривредника. Тада се показало и да су половина неквалификованих радника потомци очева истих квалификација, док их је пре 25 година било упола мање.

7. 7. Говорећи о Србији, у ствари се питамо како оценити перспективу једне земље када најобразованији млади људи први пут путују ван њених граница у двадесетпетој години? Дугогодишња изолација под којом су живели грађани Србије нанела је огромну штету генерацијама које у том периоду нису имале могућности за свестрани напредак који заслужују.
8. 8. Деца на нашим просторима недовољно посећују позориште, а на то утиче више фактора.
9. 9. Један од фактора јесте недовољно развијена свест о значају уметности и позоришта у развоју деце. Децу треба на разноврсне начине упознавати са позориштем, како би била инспирисана и подстакнута на размишљање, на дијалог и на стварање. Рани сусрет деце са позориштем може бити од пресудног значаја за њихова даља искуства, за сусрете са уметношћу, за подстицање радозналости и маште. Постоји много начина да се деца припреме за посету позоришту – играма, вежбама, разговорима.
10. 10. Циљ посете позоришту које ствара уметничке садржаје намењене деци и младима јесте омогућити им да стекну ново искуство, заинтересовати их за рад позоришта и стварање представа. Одлазак на позоришну представу јединствено је искуство за свако дете. Пре посете позоришту, децу треба упознати са појмовима везаним за позориште. Треба им објаснити шта је то представа, шта је лик, дијалог, глума, редитељ, кореографија, пробе, трема, аплауз... Важно је и упознати децу са темом која ће бити обрађена у представи и пробудити радозналост код деце.
11. 11. Позориште младих, као позориште намењено првенствено деци и младима, али и одраслима, препознало је значај и утицај позоришта на децу, те је у свој план и програм уврстило сусрете деце са глумцима, разговоре са њима али и позоришне радионице на којима деца узимају активно учешће и кроз овај вид активности ближе се и подробније упознају са позоришном уметношћу и процесом настајка једне представе.
12. 12. Овакав рад посебно даје добре резултате у раду са децом у узрасту између 11 и 14 година, када улазе у пубертет, и младих између 15 и 19 година када су у фази адолесценције. Због специфичности које ове животне фазе носе са собом у одрастању, многи од њих не одлазе у позориште.
13. 13. Разлог томе је свакако животно доба у коме су, али и савремени медији који креирају трендове, врло често промовишући погрешне вредности, језик којим се говори, стилове облачења... Све ово доводи до тога да им се позориште чини као застарело, неинтересантно, сувише конвенционално и губе интересовање за одлазак у позориште. Велики проблем је свакако и недостатак текстова и представа за ову популацију. Њихова

интересовања се констатно мењају, њихове потребе такође, и потребно је константно спроводити озбиљну анализу њихових жеља, интересовања, проблема и потреба, и на основу тако добијених резултата осмислити план како их заинтересовати за позоришну уметност.

14. 14. Позориште младих је увидело недостатак представа за ову популацију, те је одлучило да више пажње посвети управо њима. Наравно, у овај процес треба укључити и градске институције, посебно Градски секретаријат за културу и Градски секретаријат за образовање, како би уз њихову помоћ урадили представе које ће овој популацији бити занимљиве. Као добар пример тога је препорука школама, од стране Градског секретаријата за образовање, да у Позоришту младих организовано погледају представу „Евгеније Оњегин“, дело које се налази и у обавезној лектури за средњу школу.
15. 15. Социолошки је много значајнија вертикална покретљивост, када појединци и групе битно мењају свој друштвено-економски положај, тако што прелазе у други слој, виши или нижи на лествици социјалне стратификације. Овакава врста покретљивости може се одиграти као међугенерациска, када долази до промена друштвено-економског статуса између припадника различитих генерација, или као унутаргенерациска покретљивост, која подразумева статусне промене које појединац доживљава у току свог живота.
16. 16. Позоришна уметност намењена је свим узрастима, свим друштвеним групама и као таква настоји да створи критичко мишљење и подстакне на креативно размишљање. Позориште посећују најразличитије друштвене и социјалне групе различитих статусних и економских положаја.
17. 17. Међутим, приметно је одсуство или слаб одзив особа са различитим облицима инвалидитета. С тим у вези је Позориште младих направило озбиљне промене у самом физичком приступу позоришној згради. Направљена је рампа на улазу у објект, као и електрични лифт на степеништу у холу позоришта који омогућава особама са инвалидитетом, у колицима, као и другим особама са сметњама у кретању да долазе на програме позоришта и једнако буду део публике која посећује представе.
18. 18. У Позоришту младих постоје две сцене (мала и велика), али гледалишта обеју сцена технички нису прилагођена особама са инвалидитетом. Због саме структуре позоришне сале особе са потешкоћама у кретању принуђене су да представе гледају са стране седећи у колицима. У гледалишту велике сцене лакше је сместити особе у колицима јер постоји довољно простора са стране, али то није случај са гледалиштем мале сцене, где ни такви услови не постоје.
19. 19. У установи која се бави културом и уметношћу за децу и одрасле, од велике је важности омогућити особама са инвалидитетом равноправан третман и обезбедити им услове за квалитетно гледање представа. С тога сматрамо да, осим рампе и лифта који већ постоје, треба преуредити део гледалишта у позоришним салама, уклањањем дела статичног гледалишта и уградњом покретног дела, који би се, по потреби, склањао и тиме пружио простор за смештање особа у колицима, како би могли равноправно да гледају представе са осталом публиком. Тиме би се посета особа са инвалидитетом Позоришту младих повећала, а оне се активније укључиле у културна дешавања.
20. 20. Тоалет у позоришту није прилагођен особама са инвалидитетом, за слепе нема тактилне стазе.
21. 21. Осим особа са инвалидитетом, Позориште младих је отворено и за друге инклузивне групе.
22. 22. У Новом Саду је већина окренута борби за стварање основних услова за живот, па мање времена остаје за промене начина живота, које би укључивале интересовање за културне

партиципације. Мањи део грађана, опет је реч о високообразованима, труди се да мења начин живота на боље и то често кроз партиципативност у култури.

23. Оно што се може приметити јесте да се поменуће активности у „отвореном“ и „затвореном“ питању углавном поклапају и да међу њима, као и у истраживању из 2005. године, доминирају активности у слободном времену које се одвијају у приватној сфери и које су бесплатне. Од „културних“ активности међу одговорима на „отворено“ питање појављују се: гледање телевизије и читање књига. У одговорима на питање са понуђеним одговорима доминирају: гледање телевизије, слушање народне музике и одлазак у биоскопе. Када поредимо резултате истраживања из 2005. и 2010. године, оно што прво упада у очи јесте да је број испитаника који су се изјаснили да не похађају културне догађаје у 2005, већи за сваку поменућу активност, изузев биоскопа, него у 2010. години. У целини гледано, у лествици „посећености“ културних догађаја, нема значајних разлика. У обе године најмање су посећене: балетске представе, уметничке галерије и музеји и археолошка налазишта. Такође, у оба временска одсечка имамо сличан проценат не-партиципације у случају позоришта, библиотека и спортских догађаја. Нешто значајније разлике у партиципацији/одсуству партиципације могу се уочити код посета концертима (15%), уметничким галеријама и музејима (10%), културним споменицима (13%).
24. Према подацима из истраживања 2010. године интернет је користило 46% од оних који користе компјутере. Када томе додамо још 17% оних који су се 2010. године изјаснили да користе интернет више пута недељно, долазимо до процента од 63% корисника компјутера који често користе услуге светске виртуелне мреже. Ово повећано учешће интернета у свакодневном животу у Србији може се посебно уочити у драстично смањеном броју оних који уопште не користе интернет. Њихов је проценат 2010. године био 27% од броја оних који користе рачунаре.
25. Још једна од ствари која изазива пажњу јавности јесте чланство у виртуелним социјалним мрежама (Facebook, Twitter; My-Space, итд.). Према подацима из 2010. године, готово половина корисника рачунара у Србији (47%) се учлањује у виртуелне социјалне мреже на интернету, и то најчешће чине део Фејсбук-ове мреже, али нова истраживања показују да млађа популација напушта Фејсбук и прелази на Инстаграм и Твитер.
26. Тако, на пример, од чланова интернет мрежа 455 испитаника (или око 30% анкетираних) наводи да има налог на Фејсбуку, а свега 16 (1,1%) на Твитеру и 26 (1,7%) на Мај спејсу.
27. Процентуално, испитаници из групе са највишим образовањем седам пута чешће посећују позориште, уметничке галерије и концерте класичне музике од испитаника са најнижим нивоом образовања.
28. Културне навике и потребе становништва су потпуна непознаница, јер није урађено ни једно релевантно истраживање на ту тему. Једино што се сваке године доказује јесте да је културна навика и потреба за представама за децу константна.

2.4. Технолошки фактори

1. 1. Развој нових технологија које утичу на уметничко-културно стваралаштво и културну партиципацију.
2. 2. Утицај технолошког развоја у двадесет и првом веку на установе културе и културу уопште је огроман. Данас је период застаревања информација и технологије изузетно кратак. Стога, потребно је обратити посебну пажњу на развој нових технологија, трендова

дигитализације, информационе и комуникационе технологије и кретања у домену нових, дигиталних медија и друштвених мрежа.

3. 3. Позориште младих, као установа културе од изузетног значаја за Град Нови Сад, настоји да испрати светски тренд у дигитализацији свог пословања.
4. 4. Нове технологије у домену сценског стваралаштва можемо поделити на три утицајне зоне: административна, сценско техничка и организациона.
5. 5. У административној зони Позориште младих ради постепено на увођењу свих релевантних решења везаних за што боље функционисање саме установе, као што су: обнова застареле компјутерске технике, израда дигиталних база података, прелазак на побољшане софтвере у домену рачуноводствених система, умрежавање свих радних јединица. Потребно је наставити са улагањем средстава у наведене сегменте и усавршавање кадрова који на у оквиру тих сегмената раде.
6. 6. У сценско техничкој зони је утицај нових технологија најобухватнији. Трендови у четири програмске целине: расветна техника, тонски системи, видео системи и сценска техника, показују све већу интердисциплинарност и брисање граница међу њима, те појаву потпуно нових приступа. Свуда је по среди дигитализација и мултимедијални приступ у стварању нових дела. Са дигитализацијом у сценско техничкој зони Позориште младих је почело заменом и унапређивањем постојећих струјних система, заменом расветних тела и набавком нове ЛЕД расвете којом се увелико смањује потрошња електричне енергије, увођењем бежичних система за звук, бежичне контроле свих релевантних система. Обнова сценске механизације захтева како замену/обнову постојеће механизације тако и електрификацију постојећих покретних цугова и централно управљање истима. Најчешће застарелу опрему компензујемо већим бројем потребних радника, при чему свако пензионисање отвара проблем проналажења одговарајуће стручне замене јер су за већину послова потребне посебне вештине и дуго радно искуство, а такве људе је тешко пронаћи. Неопходно је наставити са набавком и модернизацијом свих наведених система у циљу прављења што квалитетнијег уметничког дела и презентовања дела публици.
7. 7. У организационој зони нове технологије имају изузетан утицај и широку лепезу примене. Побољшање комуникације и брзина преноса информација између организационих јединица у многоме поспешују функционисање саме установе.
8. 8. Позориште младих уводи системе електронске комуникације, електронског банкарства и умрежавање свих запослених, како би се што брже и квалитетније остварио проток битних информација. Доступност информација крајњем кориснику услуга је од кључне важности.
9. 9. Трендови дигитализације и примена савремених и иновативних технолошких решења заснованих на информационо-комуникационим технологијама данас су једно од основних инструмената за подизање конкурентности, продуктивности и ефикасности културних установа. У циљу што боље примене доступних решења Позориште младих ради на усавршању и образовању запослених у домену односа са јавношћу и маркетинга, пласирања интерактивног садржаја крајњем кориснику и доступности свих важних информација. Потребно је наставити са праћењем свих битних трендова и имплементирати их у постојећи систем.
10. 10. Дигитални медији и друштвене мреже су постали незаобилазни део наше свакодневнице. Самим тим њихов утицај на пословање установе културе заузима изузетно важно место. Уз досадашње видове оглашавања и комуникације са крајњим корисником, као што су телевизијске и радио станице, примат преузима интерактивно мрежно оглашавање путем интернета, специјализованих сајтова и друштвених мрежа. Позоришту младих је потребно да се оглашава и ступа у контакт са широким делом публике, са што је

могуће већег броја маркетиншких платформи и друштвених мрежа. Неопходно је издвојити средства посебно за ту намену и обуку сектора који води рачуна о том сегменту пословања.

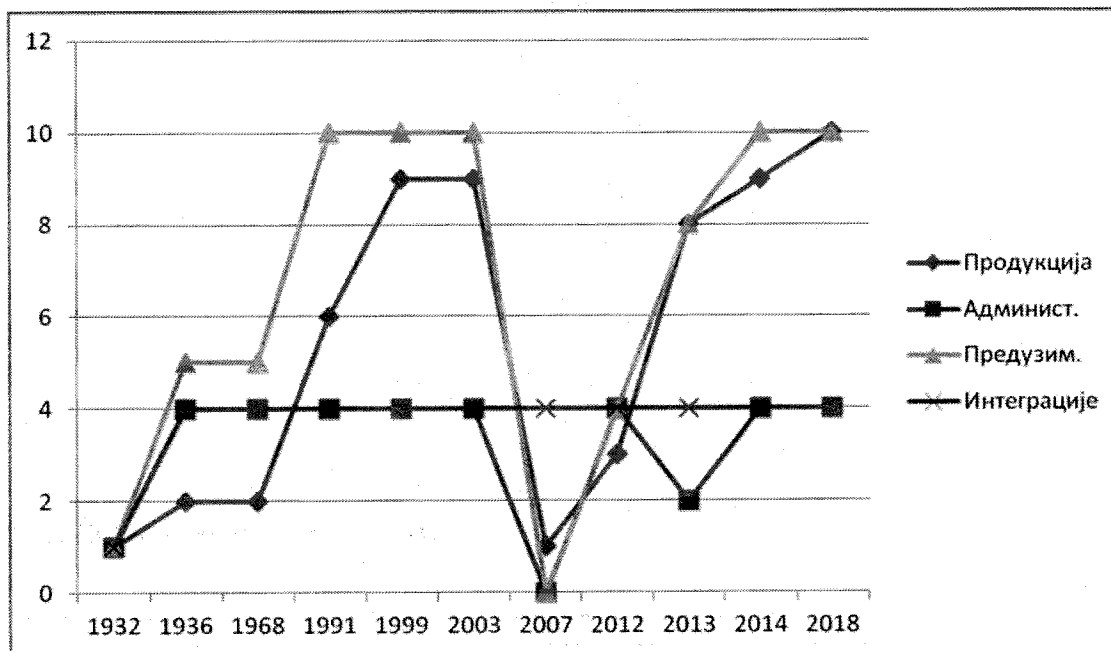
11. 11. Информационе и комуникационе технологије.

12. 12. Кретања у домену нових, дигиталних медија и друштвених мрежа.

3.0. АНАЛИЗА ПОЗИЦИОНИРАНОСТИ ПОЗОРИШТА - АНАЛИЗА КУЛТУРНОГ ПОЉА

	Извођачке уметности	Едукација	Издаваштво	Фестивали	Друго
Јавне установе	Удружење драмских уметника Војводине	Академија уметности Нови Сад; Градска библиотека	Стеријино позорје - Годишњак; Позоришни музеј Војводине - Алманах	Луткарски фестивали; Стеријино позорје; Инфант	
НВО	ЦПИ - Центар за позоришна истраживања	ЦПИ - Центар за позоришна истраживања		Змајеве дечије игре	Француски културни центар Нови Сад
Привреда					
Експерти	Аситеж (Assitej) Србија, УНИМА	Аситеж (Assitej) Србија, УНИМА		Аситеж (Assitej) Србија, УНИМА	
Медији	РТВ, Дневник, НСТВ				

4.0. АНАЛИЗА ЖИВОТНОГ ЦИКЛУСА



4.1. Производња

- Производња је од оснивања 1932. године имала неколико пикова.
- 1936. усељење у зграду у којој је позориште и данас.
- 1968. године добија име "Позориште младих".
- 1991. године, када је покренута Драмска (вечерња) сцена, одмах потом.
- 1999. представа "Момци из бенда" постиже огроман успех.
- Други врхунац, 2003. године, постиже представа "Комадић", луткарска представа која је постигла међународни успех.
- Велики пад производња доживљава 2007. и 2008. године, када је због лоше управе ансамбл провео више од пола године у штрајку. Благи опоравак креће 2008. године, након смене управе.
- 2012. године уприличена је премијера представе "Ожалошћена породица", прве луткарске представе за одрасле.
- 2013. производња на Драмској сцени доживљава успех представом "Наш град"
- 2014. године луткарска сцена остварује међународни успех, до тада незапамћен, представом "Како је откривено летење".
- 2018. и 2019. годину обележава луткарска представа "На вуковом трагу".

4.2. Администрација

- Правне, финансијске и друге пословне процедуре и правилници које користи Позориште младих у свом пословању су у складу са важећим законским регулативама у Републици Србији.
- Позориште младих своју редовну делатност обавља у пословним просторијама Соколског друштва Војводина, на основу Уговора о закупу пословног простора у Соколском дому, Нови Сад.
- На основу овог Уговора Позориште не може вршити никакве препаравке, адаптације и друге грађевинске радове без писмене сагласности закуподавца.
- Рачуноводствени, правни и кадровски послови се обављају у складу са Законима, Правилником о организацији и систематизацији послова у Позоришту младих, Посебним колективним уговором за установе културе чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина и јединица локалне самоуправе, Правилником о раду Позоришта младих, Уговором о раду и по налогу директора Позоришта младих.
- Процедуре о припреми и доношењу Програма рада, о начину сачињавања и реализације уговора, као и о спровођењу конкурса из редовне делатности Позоришта младих, су у складу са Законом о буџетском систему, према Финансијском плану за текућу годину, који усваја Градско веће Града Новог Сада и у складу са Законом о јавним набавкама.
- Процедуре за исплату зарада запосленима, начину обрачуна, контроле и овере налога за службена путовања, врше се у складу са Законом о буџету, Законом о раду, Законом о платама у државним органима и јавним службама, Посебним колективним уговором за установе културе чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина и јединица локалне самоуправе, Правилником о раду Позоришта младих, Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, Уредбом о изменама и допунама Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника и Процедурама којима се регулише службени пут запослених у земљи и иностранству.
- Процедуре за обављање пописа имовине и обавеза Позоришта младих обављају се на основу одредаба из Уредбе о буџетском рачуноводству Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама и Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.
- Процедуре за процес планирања и израде Предлога Финансијског плана, врше се у текућој години за наредну годину у складу са Законом о буџетском систему према Фискалној стратегији коју усваја Влада Републике Србије, на основу које Министарство финансија доноси Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти.
- Измене финансијског плана, измене апропријација, ребаланс буџета и извршење финансијског плана, врше се према текућим потребама Позоришта за реализацију планираних програмских активности, текућег репертоара и редовне делатности, гостовања на Фестивалима у земљи и иностранству, а све у складу са Законом о буџету.
- Процедуре за рачуноводствени процес, за вођење помоћних евиденција, процедуре по којима се припрема и врши плаћање и финансијско извештавање, врше се у складу са Законом о буџету, Правилником о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама, Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

- Процедуре за доношење Плана јавних набавки, израде уговора о јавним набавкама, праћење извршења уговора јавних набавки и анализе о извршењу уговора јавних набавки, врше се на основу Закона о јавним набавкама.
- Документовање и архивирање документације у Позоришту младих се врши сваке године у складу са Правилником о канцеларијском пословању, којим се утврђује начин вођења канцеларијског пословања, као и одлагање у архиву (архивирање) и стручно одржавање архиве, одабирање архивске грађе и излучивање безвредног регистратурског материјала, те предаја архивске грађе надлежном архиву. Наведени Правилник обухвата Листу категорија архивске грађе и регистратурског материјала са роковима чувања.
- Архивирање се врши одлагањем завршених предмета, као и другог регистратурског материјала према утврђеном систему (нумеролошки или нумеролошко-хронолошки).
- Документација коју је позориште обавезно да трајно чува налази се у просторијама Позоришта младих предвиђеним за архивирање докумената.

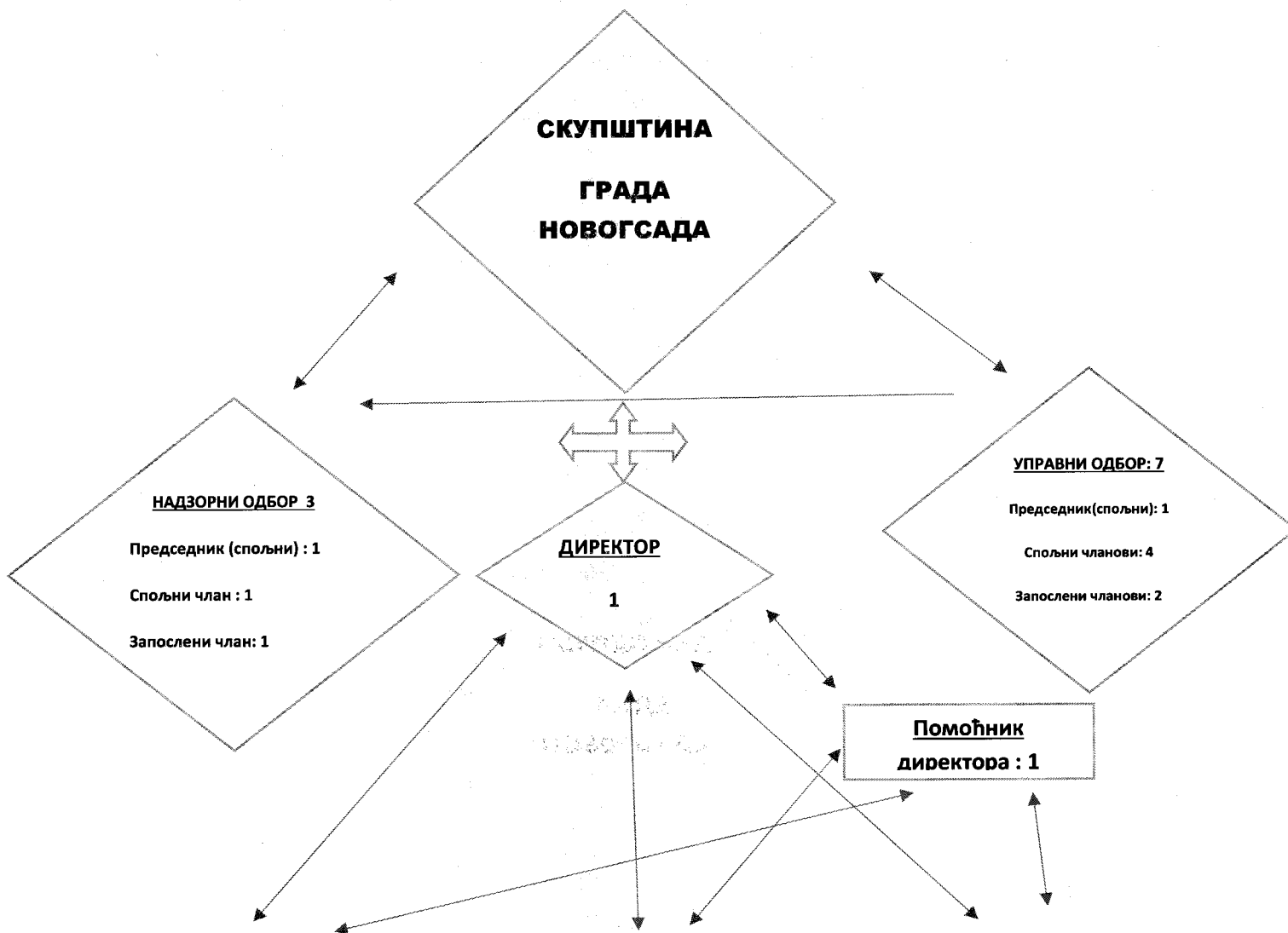
4.3. Предузимљивост

Преломни догађаји у развоју Позоришта младих догодили су се 1936. године, када је изграђена зграда Соколског дома и позоришне сале и 1991, када је покренута Драмска сцена. Висок ниво предузимљивости показан је представама "Момци из бенда" 1999, "Комадић" 2003, "Како је откривено летење" 2014, те "На вуковом трагу" 2018. године.

4.4. Интеграција

Интеграција је на коректном нивоу. На жалост нема стручних усавршавања, награда и прослава. Кадровски ресурси се не обнављају, штавише, од 2015. године број запослених је смањен до те мере да то угрожава функционисање Позоришта младих.

5.0 ОРГАНИГРАМ



ДРАМА 22

Редитељ	1
Глумац 1. група	9
Глумац 2. група	4
Глумац 3. група	4
Суфлер-инспицијент	2
Самостални орган. драмске сцене	1
Самостални орган. сцене за децу	1

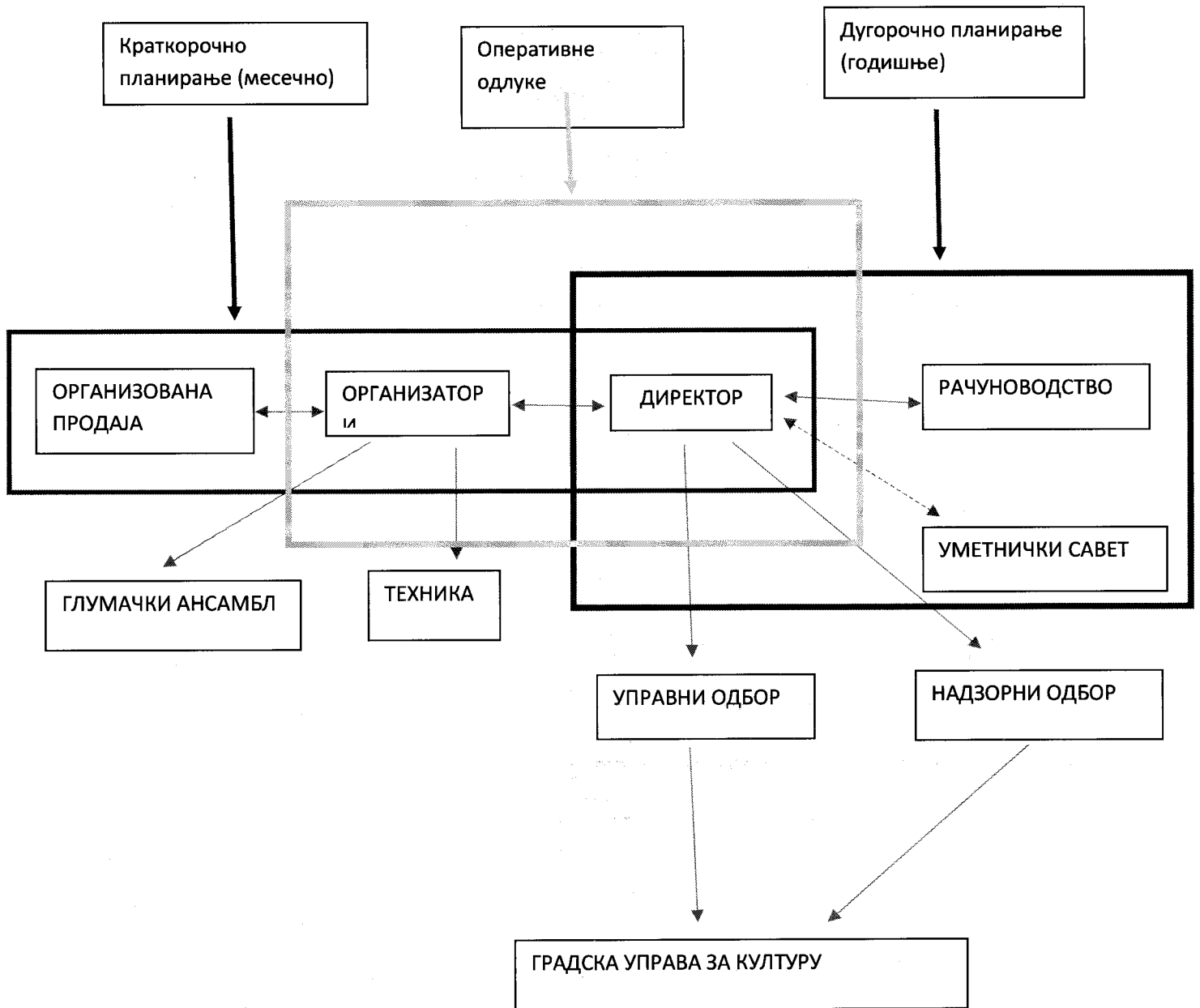
СЦЕНСКО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ 9

Мајстор сцене	1
Мајстор у радионици-возач	1
Декоратер-реквизитер	3
Мајстор светла и тона	2
Кројач	1
Гардеробер	1

ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛОВИ 10

Секретар	1
Шеф рачуноводства	1
Сарадник за економско-правне послове	1
Сарадник за информисање	1
Менаџер за продају и маркетинг	1
Референт за ППЗ, здравље и безбедност на раду	1
Билетар	2
Спремачица-курир	2

6.0. ДИЈАГРАМ ДОНОШЕЊА ОДЛУКА



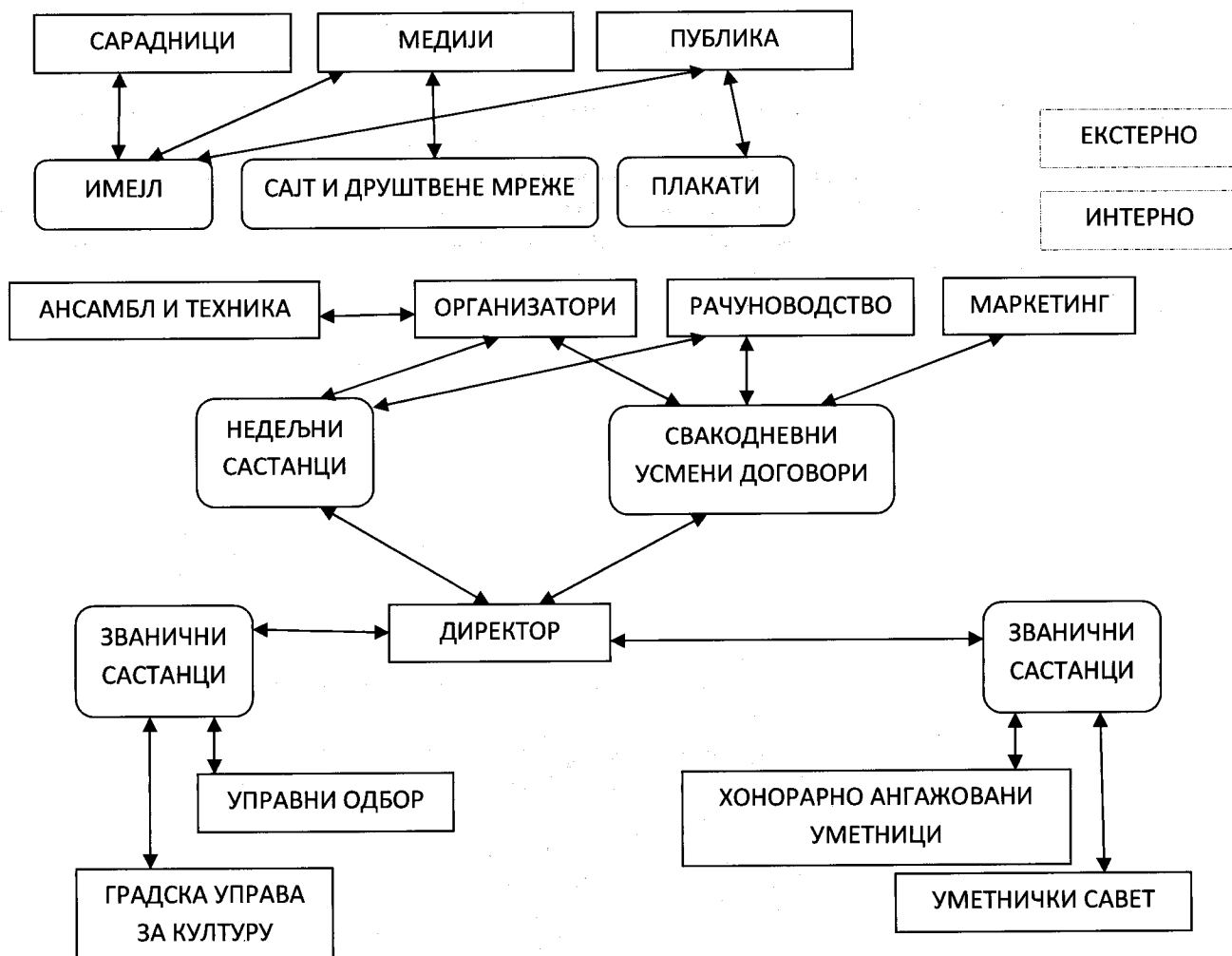
Из приложеног дијаграма се види да оперативне одлуке доноси директор у сарадњи са организаторима Драмске и Сцене за децу.

У краткорочном планирању, које подразумева израду месечног репертоара, учествују пре свега организатори и лице задужено за организовану продају (маркетинг), а директор Позоришта доноси коначну одлуку о предложеном репертоару за наредни месец.

У дугорочно планирање, које се односи на прављење годишњег плана и програма рада, укључени су директор и рачуноводство уз Уметнички савет, који има консултативну улогу али не учествује активно у планирању, нити има право одлучивања. Дугорочно планирање, у смислу вишегодишњег стратешког плана, не постоји.

Директор, а потом Управни одбор, доносе финалну одлуку у одобравању дугорочних планова, а Надзорни одбор и Скупштина Града евалуирају рад установе.

7.0. ДИЈАГРАМ ИНФОРМАЦИОНИХ ТОКОВА



Приметно је да са маркетингом не постоје редовни недељни или посебни састанци, већ само повремени усмени договори. Одељење за комуникацију с јавношћу (*PR*) уопште није видљиво у дијаграму, нити постоји рекламирање, као облик екстерне комуникације. Нема развијене директне комуникације са ансамблом и техником, проток информација је заснован на имејлу (*E-mail*) од стране организатора.

8.0. КЉУЧНИ РЕСУРСИ

УПРАВЉАЊЕ	Визија и мисија, аутономија, односи са надлежним органима, лидерски стил, систем менаџмента, одлучивање и интерна комуникација, планирање, мониторинг и евалуација, ефикасност и ефективност	2 (два) - Недостатак визије и мисије. Односе са надлежнима карактерише обострана незаинтересованост. Без визије нема ни лидерства. Систем управљања је застарео, бирократизован, без интерне комуникације, стратешког планирања, мониторинга и евалуације. У таквом систему нема ни ефикасности ни ефективности. Нова управа можда донесе промене.
ПРОСТОР И ТЕХНИКА	Просторни капацитети, приступачност простора, технолошка опремљеност, расположивост технике, комуникациони канали	1 (један) - Позориште младих је остало без зграде и тренутно је подстанар. Решења тог проблема неће бити ускоро, због тога је оцена овог ресурса ниска. Што се тиче простора који се користи тренутно, он је задовољавајући, док је технолошка и техничка опремљеност на добром нивоу.
ПРЕДСТАВЕ	Бројност, релевантност, разноликост	5 (пет) - Луткарске и представе за децу су бројне, разноврсне и разнолике. Веома су релевантне, о чему говори константан број публике који сразмерно броју одиграних представа не опада већ годинама уназад, као и велики број награда на домаћим и међународним фестивалима. Оцена није максимална јер вечерња сцена, иако постоји већ више од две деценије, нема свој идентитет, константност, релевантност, разноликост, а ни бројност
ЉУДИ	Вештине особља, развој особља, способност и посвећеност учењу, организациона разноврсност, мотивисаност и посвећеност	6 (шест) - Најзначајнији ресурс позоришта, нарочито стваралачки део (ансамбл и техника). Постоје изузеци, али они само јаче истичу уметничку и радну изврсност оних који беспоговорно учествују у стварању представа и програма Позоришта младих. Већина запослених је способна, усавршава се, посвећена је и мотивисана да

		ради. Проблем је немогућност запошљавања, освежавања ансамбла младима, напредовања и мењања послова.
ФИНАНСИЈЕ	Финансијски менаџмент, финансијска солвентност, финансијска сигурност, прикупљање средстава	2 (два) - Бирократски систем, који важи и у надлежним установама, спречава значајније напредовање менаџмента, иновације у сектору прикупљања средстава и финансијског менаџмента. Као индиректни корисник буџетских средстава, Позориште младих је солвентно и за сада финансијски сигурно.
ОДНОСИ	Односи, са медијима, односи са публиком, заједнички рад са локалном заједницом, заједнички рад са државним органима, заједнички рад са другим установама, заједнички рад са организацијама цивилног друштва, заједнички рад са привредом, укљученост у међународне мреже.	3 (три) - Спорост, незаинтересованост, бирократија и окошталост карактеришу односе. Потенцијали су велики.
РЕПУТАЦИЈА	Идентитет и репутација установе, репутација челних људи и Управног одбора, репутација и компетентност запослених, идентитет простора	4 (четири) - Репутација луткарске и сцене за децу је на веома високом нивоу у земљи и иностранству (региону). Проблем је вечерња сцена. Поред тога на умањење репутације утицале су и репутације људи који су раније били на челним позицијама и Управном одбору. Огроман проблем је и идентитет простора, јер је позориште у туђој згради која је под заштитом као споменик културе и постоји забрана истицања назива на згради, а камоли нека друга идентификација простора.

9.0. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР ПОЗОРИШТА МЛАДИХ

9.1. Структура прихода Позоришта младих:

У структури прихода установе доминирају приходи из буџета Града Новог Сада, као главни извор финансирања установе, и сопствени приходи, односно приходи остварени из редовне делатности, у процентуалном износу око 85%.

Приходи и примања из осталих извора (донације, нераспоређен вишак прихода из ранијих година, примања од продаје нефинансијске имовине и сл.) у финансирању установе се појављују у знатно мањем обиму у процентуалном износу око 15%.

9.2. Структура трошкова Позоришта младих

- Расходи за запослене (плате, додаци и накнаде запослених); социјални доприноси на терет послодавца (допринос за пензијско и инвалидско осигурање, допринос за здравствено осигурање); накнаде у природи (нпр. превоз на посао и са посла - маркица); социјална давања запосленима (боловање, породилско боловање, отпремнине приликом одласка у пензију, отпремнине у случају отпуштања са посла и сл.); помоћ запосленим радницима; накнаде трошкова за запослене (нпр. накнаде трошкова за превоз на посао и са посла); награде запосленима и остали посебни расходи (нпр. јубиларне награде).

Процентуално учешће у укупним трошковима око 45%.

- Стални трошкови: трошкови платног промета и банкарских услуга; енергетске услуге (услуге за електричну енергију, трошкови грејања); комуналне услуге (усл. водовода и канализације, дератизација, усл. заштите имовине, одвоз отпада, усл. чишћења); остале комуналне услуге (нпр. допринос за коришћење грађевинског земљишта); услуге комуникација (услуге телефона, телефакса, услуге интернета, усл. мобилног телефона, услуге поште и доставе); трошкови осигурања (осигурање имовине, осигурање запослених); закуп имовине и опреме (закуп зграде у којој Позориште врши своју делатност);

- Трошкови за текуће поправке и одржавање: текуће поправке и одржавање зграде (зидарски радови, столарски, молерски радови, радови на крову, радови на водоводу и канализацији, ел. инсталације и сл.); текуће поправке и одржавање опреме (опреме за саобраћај, набавка административне опреме (намештај, рачунарска опрема, опрема за комуникацију, уградна опрема, опрема за угоститељство и сл.)

Процентуално учешће текућих трошкова (стални трошкови и трошкови за текуће поправке и одржавање) у укупним трошковима је око 12%.

- Издаци за нефинансијску имовину, основна средства и зграде и грађевинске објекте: машине и опрема (опрема за саобраћај, административна опрема, опрема за културу, опрема за јавну безбедност, опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема).

Процентуално учешће у укупним трошковима око 7%.

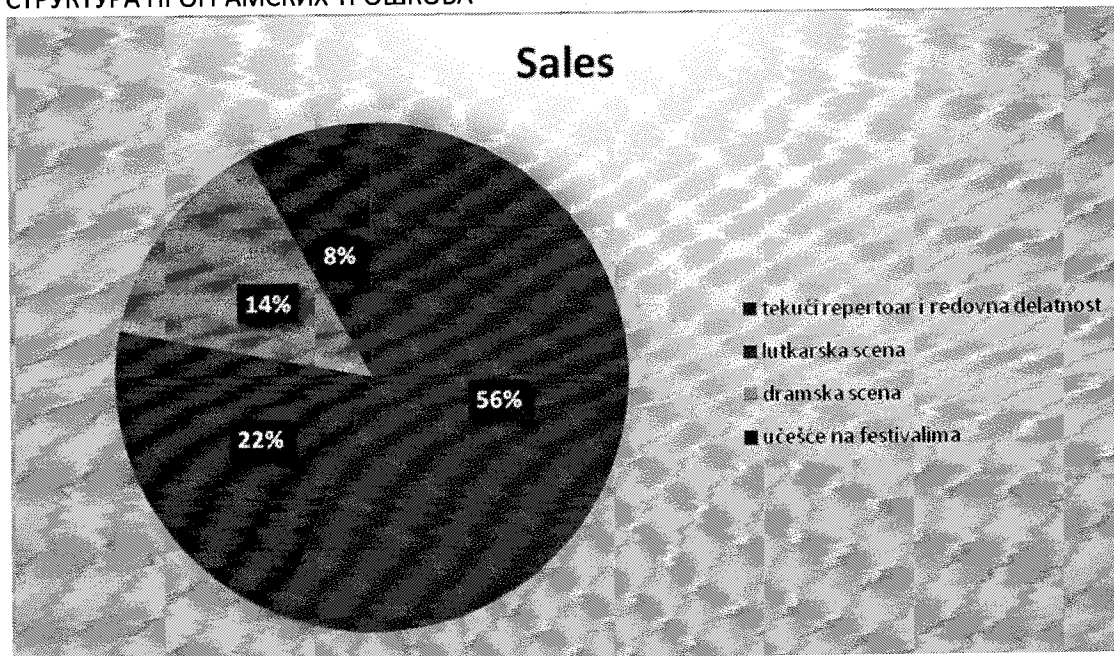
- Програмски трошкови: трошкови службених путовања у земљи и иностранству; услуге по уговору (административне услуге, компјутерске услуге, услуге информисања, стручне услуге - правне, адвокатске, финансијске услуге, остале стручне услуге, накнаде члановима Управних и Надзорних одбора, услуге за домаћинство, угоститељске услуге, репрезентација, опште услуге, специјализоване услуге - услуге културе); материјал (административни материјал, материјали за образовање и усавршавање запослених, материјал за саобраћај, материјал за културу, материјали за одржавање хигијене и материјали за посебне намене).

Процентуално учешће у укупним трошковима око 36%.

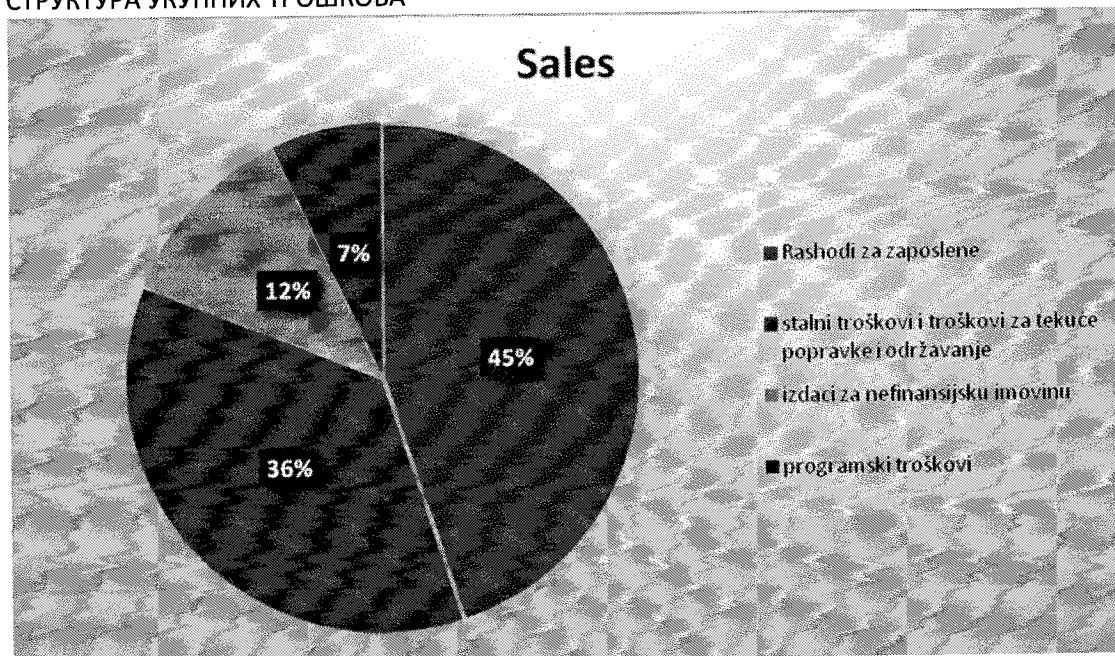
У програмским трошковима, издатак за маркетинг и оглашавање у укупним трошковима износи процентуално 0,8%.

Структура програмских трошкова продукције: Луткарска сцена процентуално учешће 22%, Драмска сцена 14%, текући репертоар и редовна делатност 56% и учешће на фестивалима 8%.

СТРУКТУРА ПРОГРАМСКИХ ТРОШКОВА



СТРУКТУРА УКУПНИХ ТРОШКОВА



У зависности од висине и структуре прихода и примања, планирају се и расходи и издаци установе. Готово сваке године првобитно планирани расходи установе исказани у Предлогу финансијског плана, а касније и у Финансијском плану, у потпуности не задовољавају редовно пословање установе, те се коригују у току текуће године изменом Финансијског плана за ту годину тј. Ребалансом буџета. Оваква одступања настају, поред новонсталих околности у пословању које се не могу предвидети, највише услед постављених оквира за формирање Предлога финансијског плана установе.

10.0. МАПА САРАДЊЕ

Међународна сцена			
Република Србија			
АП Војводина		Канцеларије ASSITEJ, UNIMA, Сусрети професионалних луткарских позоришта Србије, Међународни луткарски фестивал "Златна искра" Крагујевац, "Звездариште" Београд	UNIMA, ASSITEJ; Међународни луткарски фестивал ПИФ Загреб, Међународни фестивал позоришта за дјецу Бања Лука, ФЕДУ Сарајево, Лутфест Источно Сарајево, Которски фестивал позоришта за децу, Фестивали у Русији, Украјини, Турској, Пољској, Буграској ...
Град Нови Сад	Српско народно позориште, НП Суботица, НП "Тоша Јовановић" Зрењанин, НП Сомбор, Дечије позориште Суботица Позоришни музеј Војводине, Међународни фестивал позоришта за децу Суботица, Позоришни маратон Сомбор, Унверзитет у Новом Саду, Удружење драмских ум. Војводине, Заједница проф. позоиршта Војводине		
Основне и средње школе, предшколске установе, Позоришне трупе			

Суштинска сарадња остварује се у Граду Новом Саду са школама и предшколским установама, из којих долази највећи број публике. Суштинска је сарадња и са позоришним трупама, као и Академијом уместности Нови Сад, из које се регрутује највећи број младих глумаца. Сарадња са установама на нивоу покрајине и републике је формална и везана је за учешће Позоришта младих на фестивалима и у организацији фестивала.

11.0. ПУБЛИКА

Најбројнија публика Позоришта младих су деца предшколског и узраста од првог до четвртог разреда основне школе. Они долазе организовано са васпитачима/учитељима, али и индивидуално у пратњи родитеља. Цена карте није проблем. Друга велика група су ученици средњих школа, али они долазе, готово без изузетка, организовано са својим професорима. Изузетак је долазак на познате комедије. Цена карте није проблем. Пензионери су трећа група по бројности, они долазе самоиницијативно, али и у групама како би користили попусте. Слично се понаша и група високо образованих и запослених у јавним установама и јавним предузећима. Цена карте није проблем. Остатак публике је заинтересован најчешће за нове представе и оне представе које временом добију потврду квалитета. Цена карте може бити проблем.

БРОЈ ПУБЛИКЕ (У ПОЗОРИШТУ И НА ГОСТОВАЊИМА)						
ГОДИНА/МЕСЕЦ	2014.	2015.	2016	2017	2018	2019
ЈАНУАР	1.897	3.196	3.398	3.365	6.643	4726
ФЕБРУАР	4.774	8.355	7.205	6.184	7.590	7288
МАРТ	6.679	13.453	9.599	8.938	10.818	9941
АПРИЛ	4.912	12.674	7.694	7.655	4.122	4033
МАЈ	4.644	8.156	5.006	6.295	7.694	10908
ЈУН, ЈУЛИ И АВГУСТ	7.325	5.417	5.157	5.691	4.286	
СЕПТЕМБАР	1.887	1.189	2.467	2.596	3.445	
ОКТОБАР	5.252	4.008	6.786	7.371	5.283	
НОВЕМБАР	7.884	7.178	7.240	6.555	6.685	
ДЕЦЕМБАР	6.881	11.707	12.472	10.695	10.825	
	52.135	75.333	67.024	65.345	67.391	36.896
БРОЈ ПРЕДСТАВА (У ПОЗОРИШТУ И НА ГОСТОВАЊИМА)						
ГОДИНА/МЕСЕЦ	2014.	2015.	2016	2017	2018	2019
ЈАНУАР	13	17	19	16	26	22
ФЕБРУАР	27	36	31	25	29	33
МАРТ	40	44	37	38	43	45
АПРИЛ	29	41	35	41	25	25
МАЈ	28	42	29	37	37	50
ЈУН, ЈУЛИ И АВГУСТ	36	34	33	35	22	
СЕПТЕМБАР	12	7	16	20	16	
ОКТОБАР	36	29	33	32	29	
НОВЕМБАР	42	37	30	31	41	
ДЕЦЕМБАР	35	39	46	39	46	
	298	326	309	314	314	175

Што се тиче броја публике, гледано за период последњих пет година, тај број је стабилан. Највише публике било је 2015. године када је на репертоару Позоришта младих било највише комедија, а било је и великих маркетиншких акција за повећање броја публике. Иза тога се бележи благи пад

до 2017. године, да би раст почео поново 2018. године. Међутим, тај раст није везан за продукцију Позоришта младих, већ је он условљен повећањем броја гостујућих представа.

Упоредивањем статистичких података са благајне, те података из месчних програма, добијају се следећи резултати:

- У 2018. години укупно је у Позоришту младих одиграно 314 представа, од тога је 201 представа из продукције Позоришта младих, а 113 гостујућих представа. Представе Позоришта младих је видело 29.102 особе, док је гостујуће погледало чак 38.289 особа. Само годину дана раније ситуација је била обрнута - од 314 представа, 212 је било из продукције Позоришта младих. Њих је видело 35.683 особе, а гостујуће програме 29.662.

БРОЈ ПУБЛИКЕ (у позоришту) СЦЕНА ЗА ДЕЦУ						
ГОДИНА/МЕСЕЦ	2014.	2015.	2016	2017	2018	2019
ЈАНУАР	797	898	974	791	958	1082
ФЕБРУАР	1.146	1.787	2.074	1525	1834	1358
МАРТ	2.335	3.660	4.395	4447	3854	4947
АПРИЛ	1.274	1.470	2.097	2202	803	1878
МАЈ	1.006	1.501	1.826	2083	980	2461
ЈУН, ЈУЛИ И АВГУСТ	595	515	641	321	429	
СЕПТЕМБАР	553	389	441	1261	651	
ОКТОБАР	2.122	1.946	1865	2691	1233	
НОВЕМБАР	1.621	2.814	2111	2693	1514	
ДЕЦЕМБАР	2.427	4.273	5351	5005	3975	
	13.876	19.253	21.775	23.019	16.231	11.726
БРОЈ ПРЕДСТАВА (у позоришту) СЦЕНА ЗА ДЕЦУ						
ГОДИНА/МЕСЕЦ	2014.	2015.	2016	2017	2018	2019
ЈАНУАР	7	8	8	8	9	8
ФЕБРУАР	11	15	15	11	12	11
МАРТ	18	22	20	21	21	22
АПРИЛ	12	13	18	16	12	12
МАЈ	14	17	17	17	13	19
ЈУН, ЈУЛИ И АВГУСТ	6	8	8	7	6	
СЕПТЕМБАР	6	3	4	12	6	
ОКТОБАР	21	19	15	20	13	
НОВЕМБАР	16	18	14	17	12	
ДЕЦЕМБАР	14	18	27	22	26	
	125	141	146	151	130	72

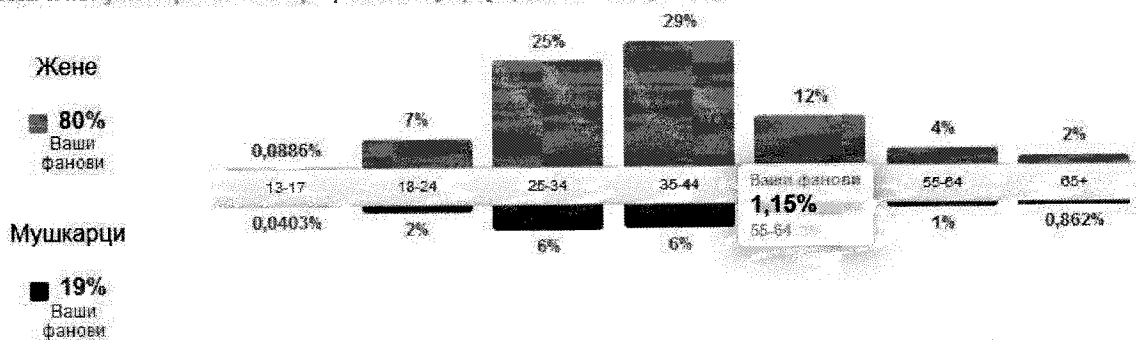
- Највећу штету претрпела је Сцена за децу. Пад броја публике на Сцени за децу у 2018. у односу на претходну годину је за око 7.000 гледалаца. До тако драстичног пада је дошло због смањеног броја играња представа, као и због тога што је већина представа играна у Малој сали која прима знатно мање публике. Такав програм био је условљен заузећем Велике сале за пројекте Драмске сцене и гостовања представа, о чему се мора добро промислити у наредном периоду.

БРОЈ ПУБЛИКЕ (у позоришту) ДРАМСКА СЦЕНА						
ГОДИНА/МЕСЕЦ	2014.	2015.	2016	2017	2018	2019
ЈАНУАР	1.100	1.932	421	806	1700	773
ФЕБРУАР	3.548	4.639	1.331	3432	1714	1482
МАРТ	2.282	2.342	1.471	1095	2483	2003
АПРИЛ	2.125	996	853	629	1205	1273
МАЈ	1.084	1.650	1.195	1446	938	1988
ЈУН, ЈУЛИ И АВГУСТ	1.316	63	1.146	0	0	
СЕПТЕМБАР	955	0	0	924	504	
ОКТОБАР	1.861	584	2402	1263	1396	
НОВЕМБАР	3.241	623	2527	2015	1234	
ДЕЦЕМБАР	862	1.147	1956	1054	1697	
	18.374	13.976	13.302	12.664	12.871	7.519

БРОЈ ПРЕСТАВА (у позоришту) ДРАМСКА СЦЕНА						
ГОДИНА/МЕСЕЦ	2014.	2015.	2016	2017	2018	2019
ЈАНУАР	6	6	4	4	8	8
ФЕБРУАР	15	12	7	10	8	12
МАРТ	13	7	8	9	10	11
АПРИЛ	10	6	4	8	6	8
МАЈ	2	7	5	10	8	14
ЈУН, ЈУЛИ И АВГУСТ	3	1	5	0	0	
СЕПТЕМБАР	2	0	0	4	4	
ОКТОБАР	7	2	12	5	8	
НОВЕМБАР	8	5	9	9	12	
ДЕЦЕМБАР	5	6	7	2	7	
	71	52	61	61	71	53

- Статистика је забележила да је број публике на Драмској сцени 2018. године у благом порасту у односу на 2017, али је значајно повећан и број одиграних представа.

Обједињени демографски подаци о особама којима се свиђа ваша страница на основу података о годинама старости и полу из корисничког профила. Овај број представља процену.



Комуникација са публиком се најчешће одвија електронским путем. Информације се објављују на сајту www.pozoristemladih.co.rs, као и на страницама друштвених мрежа Фејсбук и Инстаграм. Директнија комуникација се остварује слањем мејлова са репертоаром, вестима, позивницама и слично. Током 2018. и 2019. та комуникација је значајно ослабила, иако мејлинг листа Позоришта младих има око 3000 адреса. Други вид директне комуникације је преко месинџера, стварањем посебних догађаја на друштвеним мрежама, међутим, и то се ради стихијски, док је број догађаја који се креира на нивоу спема (Spam). Значајан део публике (родитељи, баке и деке), остварује директне контакте са запосленима на билетарници или телефоном.

12.0. СВОТ (SWOT) АНАЛИЗА

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • дугогодишње искуство запослених • уметничка извршност запослених, нарочито у луткарству • техничко знање и вештине запослених • техничка опремљеност • адекватан простор • добра комуникација са публиком • жанровска разноликост • креативност • најстарија позоришна институција за децу • луткарске и живосценске представе за децу су бројне, разноврсне и разнолике • репутација луткарске сцене за децу је на веома високом нивоу у земљи и иностранству 	<ul style="list-style-type: none"> • незадовољство запослених материјалним статусом • недовољно запослених у техничком сектору • недовољно младих уметника • немогућност напредовања • слаба заинтересованост запослених за унапређење знања • неинвентивност • страх од ризика и промена • нема иновативности у изналажењу других извора финансирања • недостатак знања о начину аплицирања у међународним фондацијама • не постоји запослени који се бави донацијама и спонзорима • технички недостатак сала како би могле да их користе особе са посебним потребама • потпуна примена нових технологија у три утицајне зоне: административна, сценско техничка и организациона • недовољно квалитетна сарадња са институцијама културе у граду • вечерња сцена, иако постоји већ више од две деценије, нема свој идентитет • спорост, незаинтересованост, бирократија и окошталост карактеришу односе
ПРИЛИКЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • слаба конкуренција у Новом Саду • углед у земљи и региону • ширење фокуса на универзитетску публику • приступ друштвеним мрежама • разноврсност циљних група • стабилно финансирање • бројност публике • грађани су спремни на потрошњу када су у питању представе за децу • демографска структура Новог Сада • социјална покретљивост • позоришне представе за популацију старости од 15-19 година • слаб одзив једне групе публике- особа са различитим облицима инвалидитета 	<ul style="list-style-type: none"> • позориште нема своју зграду • забрана запошљавања • незаинтересованост медија • квантитативно слаба продукција представа • нефлескибилност законске регулативе • недовољно финансирање • тренд да се предност даје форми, а не суштини • очекивање да позориште може бити профитабилно • опредељење Града ка фестивалима • политичко запошљавање • незаинтересованост и нестимулисаност компанија за улагања у позориште и културу

13.0. ВИЗИЈА И МИСИЈА

13.1. Визија

Позориште младих је лидер у развоју и промоцији луткарске и живосценске уметности за децу и младе у Србији и региону.

13.2. Мисија

Очување и развој луткарске уметности и вештине анимације лутака у Новом Саду и Србији. Промоција луткарских и живосценских представа за децу и популаризација луткарских представа за одрасле у Новом Саду. Профилисање вечерње сцене и јачање капацитета кроз позоришне жанрове луткарство, комедија и мјузикл, уз употребу нове технологије блиске младима.

14.0. ВРЕДНОСТИ

Позориште младих од оснивања негује луткарство, а више од две деценије и живосценско играње. Обе форме су присутне у представама за децу и одрасле. Комбинација ове две позоришне форме кроз жанр комедије и мјузикла је гарант да се очувају вредности луткарства, а вечерња сцена за одрасле добије нови идентитет.

Уметничка извршност се огледа у искуству и вештинама чланова ансамбла који, користећи све узусе струке, успешно раде и играју у представама различитих жанрова и сложености, остварујући врхунске резултате.

Партиципативност се развија у два правца. Води се рачуна да се избором жанра и драмских текстова анимира широка публика узраста од 3 до 10 година, те публика старија од 18 година. Уметничким изразом се утиче на стручну публику.

Међународна сарадња омогућава да се најновији трендови у луткарству примене и у Позоришту младих, а доприноси ширењу угледа и промоцији метода рада на међународном нивоу.

15.0. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ

Временски оквир за имплементацију стратешког плана је 2020-2025. година.

Трајно решавање просторних ресурса је први циљ коме треба тежити. Позориште младих нема своју зграду. Ради у објекту који је изграђен 1936. године и који не одговара захтевима савременог позоришта. За просторије које користи плаћа месечни закуп. Петогодишњи период даје довољно времена да се пронађе адекватно трајно решење за смештај позоришта, обезбеђивањем парцеле и изградњом новог објекта или адаптацијом већ постојећег објекта који испуњава основне услове за смештај позоришта.

Препознатљивост Позоришта младих је везана у највећој мери за Сцену за децу и луткарство.

Вишедеценијска традиција играња представа за децу омогућила је позоришту да без већих напора одржава исти ниво публике годинама уназад. Јачање препознатљивости кроз ширење.

Диверзификација и активизација публике су нови захтеви који се постављају, али је претходно важно радити на јачању уметничке релевантности програма, нарочито на Драмској сцени и оснаживању и едукацији запослених.

Оснивач Позоришта младих је Град Нови Сад и тренутно је једини финансијер. Поред средстава која се обезбеђују буџетом града, Позориште младих остварује и сопствене приходе продајом

улазница на благајни. Тржишно пословање и самоодрживост позоришта је немогуће обезбедити, а да то не утиче на драстично умањење уметничког квалитета. Јачање финансијске стабилности треба обезбедити додатним средствима друштвено одговорних фирми, привредних субјеката и фондација.

16.0. СТРАТЕГИЈА ЈАЧАЊА ПРЕПОЗНАТЉИВОСТИ

Промоција позоришта младих, Нови Сад		
Пројекти:		
Промоција на друштвеним мрежама	Онлајн комуникација са публиком	Промоција у медијима
Активности:		
<i>Креирање кампање</i>	<i>Кампање електронском поштом</i>	<i>Гостовање у ТВ емисијама</i>
<i>Креирање догађаја</i>	<i>Пријављивање на мејлинг листу</i>	<i>Гостовање у радио емисијама</i>
<i>Креирање галерија</i>	<i>Онлајн књига утисака</i>	<i>Новински чланци</i>
<i>Креирање видео клипова</i>		<i>Интервјуи</i>
		<i>Конференције за штампу</i>
		<i>Састанци са новинарима</i>

17.0. СТРАТЕГИЈА ИЗВРСНОСТИ

Јачање уметничке релевантности програма			
Пројекти:			
Конкурс за домаћи драмски и луткарски текст или савремену бајку	Аудиција за младог глумца/глумицу и луткара/луткарку	Радионице	Семинари
Активности:			
<i>Припрема</i>	<i>Припрема</i>	<i>Сценски говор у савременом позоришту</i>	<i>Објект театар</i>
<i>Избор области</i>	<i>Избор области</i>	<i>Луткарство и говор</i>	<i>Савремено позориште</i>
<i>Формирање комисије</i>	<i>Формирање комисије</i>	<i>Анимација објеката</i>	<i>Луткарство за одрасле</i>
<i>Расписивање конкурса</i>	<i>Расписивање аудиције</i>		<i>Комедија, мјузикл и лутка</i>
<i>Јавно читање</i>	<i>Избор</i>		
<i>Избор</i>			

18.0. СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ИНТЕРНИХ РЕСУРСА

Едукација - уметнички сектор			
Пројекти:			
Радионица за сценски покрет	Радионица за глас	Радионица за борилачке вештине	Радионица за физичку спремност
Активности:			
<i>Појединачни часови са кореографом</i>	<i>Вокализе</i>	<i>Мачевање</i>	<i>Јога - пилатес</i>
<i>Групни часови са кореографом</i>	<i>Вежбе сценског говора</i>	<i>Сценске борбе</i>	<i>Функционални тренинзи</i>
	<i>Вежбе правилног дисања</i>		<i>Пењање</i>
	<i>Корепетиција</i>		

Едукација - општи сектор	
Пројекти:	
Семинари	Радионице
Активности:	
<i>Писање пројеката</i>	<i>Писање пројеката</i>
<i>Праћење прописа</i>	<i>Веб дизајн</i>
<i>Веб дизајн</i>	<i>Онлајн пословање</i>
<i>Рачуноводство и буџетски систем</i>	
<i>Јавне набавке</i>	

Едукација - технички сектор		
Пројекти:		
Курсеви	Семинари	Радионице
Активности:		
<i>Веб дизајн</i>	<i>Веб дизајн</i>	<i>Власуљарство</i>
<i>Едукација за светло и тон</i>	<i>Израда лутака</i>	<i>Шминка</i>
<i>Прва помоћ</i>		<i>Кројење</i>
<i>Израда лутака</i>		<i>Израда лутака</i>
<i>Заштита на раду</i>		<i>Израда женских костима</i>
<i>Противпожарна заштита</i>		<i>Израда мушких костима</i>

Указивање на значај повећања броја запослених		
Пројекти:		
Измена статута	Израда систематизације радних места	Заједничко деловање са другим установама културе поводом проблема забране запошљавања
Активности:		
<i>Анализа стања</i>	<i>Анализа стања</i>	<i>Договори</i>
<i>Анализа потребе поделе ансамбла</i>	<i>Формирање коефицијената</i>	<i>Састанци</i>
<i>Анализа потребе стварања сектора драме и сектора луткарства</i>	<i>Израда правилника о раду</i>	<i>Заједнички наступ код оснивача</i>
	<i>Израда процедура за процес запошљавања</i>	
	<i>Израда процедура за вођење кадрова и евиденције персоналних досијеа</i>	
	<i>Кодекс понашања</i>	
	<i>Систем награђивања</i>	

Финансијско оснаживање		
Пројекти:		
Набављање средстава из јавних буџета	Набављање средстава из буџета фондација	Набављање средстава из буџета предузећа
Активности:		
<i>Анализа стања</i>	<i>Анализа стања</i>	<i>Анализа стања</i>
<i>Писање пројеката</i>	<i>Истраживање интересовања за улагање у позориште</i>	<i>Истраживање интересовања за улагање у позориште</i>
	<i>Израда понуде за улагање</i>	<i>Израда понуде за улагање</i>
	<i>Писање пројеката</i>	<i>Писање пројеката</i>

19.0. СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ПУБЛИКЕ

Диверсификација публике		
Пројекти:		
Анимирање средњошколске публике	Анимирање студената	Анимирање стручне публике
Активности:		
<i>Обилазак школа и упознавање са наставницима и ученицима</i>	<i>Промоција преко друштвених мрежа и у кампусу универзитета</i>	<i>Округли сто о будућности луткарства</i>
<i>Групне радионице о представама са ученицима и наставницима</i>	<i>Анкетирање студената који жанр би гледали</i>	<i>Округли сто о будућности позоришта за младе</i>
<i>Организовани групни доласци на представе</i>	<i>Анкетирање студената које савремене драме би волели да гледају у позоришту</i>	<i>Семинар о примени нових технологија у позоришту за младе</i>
	<i>Организовани групни доласци на представе</i>	<i>Округли сто о позоришним фестивалима за младе</i>
	<i>Радионице</i>	

20.0. СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА САРАДЊЕ

Сарадња за уметничку изврност	
Пројекти:	
<i>Сарадња са Академијом уметности у Новом Саду</i>	<i>Сарадња са Факултетом драмских уметности у Београду</i>
Активности:	
<i>Анализа досадашње сарадње</i>	<i>Анализа досадашње сарадње</i>
<i>Истраживање и проналажење области за сарадњу</i>	<i>Истраживање и проналажење области за сарадњу</i>
<i>Израда плана будуће сарадње</i>	<i>Израда плана будуће сарадње</i>

20.0. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА

СТРАТЕГИЈА ЈАЧАЊА ПРЕПОЗНАТЉИВОСТИ

Стратешки циљ: ПРОМОЦИЈА ПОЗОРИШТА МЛАДИХ					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
Постављање имена Позоришта младих на згради и брендирање зграде	Лакше проналажење позоришта, већа видљивост и препознатљивост	Број публике, реакције у јавности	Децембар 2020	50.000 РСД	Директор, секретар
"Добро дошли у позориште" - кампања за почетак позоришне сезоне	Повећање броја публике	Продаја карата	Август/ октобар 2020-2025	15.000 РСД	PR, marketing
"Упознајте позориште" - Кампања са публиком лично, дељење флајера на улицама и прометним тачкама у граду	"	"	Октобар/ новембар	20.000 РСД	"
Кампање преко друштвених мрежа поводом премијера и значајних гостовања	"	"	Сходно плану и програму рада	15.000 РСД	"

СТРАТЕГИЈА ИЗВРСНОСТИ

Стратешки циљ: ЈАЧАЊЕ УМЕТНИЧКЕ РЕЛЕВАНТНОСТИ ПРОГРАМА					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
Конкурс за домаћи драмски текст за младе или савремени текст за луткарску представу или текст савремене бајке	Успостављање базе савременог драмског текста	Број приспелих радова	Фебруар 2020-2025.	500.000 РСД	Директор, секретар
Аудиција за младог глумца/глумицу или луткара/луткарку	Оснаживање ансамбла	Број учесника	Сходно планираном репертоару	500.000 РСД	"
Семинари	Подизање нивоа уметничке изврсности ансамбла		2020-2025.	500.000 РСД	"

СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ИНТЕРНИХ РЕСУРСА

Strateški cilj: EDUKACIJA - UMETNIČKI SEKTOR					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
<i>Радионица за сценски покрет</i>	<i>Едукација и развој глумаца</i>	<i>Бој учесника радионице</i>	<i>Септембар/ октобар 2020-2025.</i>	<i>200.000 РСД</i>	<i>Организатори, директор</i>
<i>Радионица за глас</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>Септембар/ октобар 2020-2025</i>	<i>200.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Радионица за борилачке вештине</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>Септембар/ октобар 2020-2025</i>	<i>200.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Радионица за физичку спремност</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>Септембар/ октобар 2020-2025</i>	<i>200.000 РСД</i>	<i>"</i>

Стратешки циљ: ЕДУКАЦИЈА - ОПШТИ СЕКТОР					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
<i>Радионица за писање пројеката</i>	<i>Едукација и развој запослених</i>	<i>Бој учесника радионице</i>	<i>Мај/ јун 2020.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>Рачуноводство, серкетар, директор</i>
<i>Семинар о јавним набавкама</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>2021. 2023.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Радионица о веб дизајну</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>Мај/ јун 2021.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Семинар о прописима</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>2022.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Радионица онлајн пословања</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>2023.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>

Стратешки циљ: ЕДУКАЦИЈА - ТЕХНИЧКИ СЕКТОР СЕКТОР					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
<i>Радионица за израду лутака</i>	<i>Едукација и развој запослених</i>	<i>Бој учесника радионице</i>	<i>2020. 2023.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>Šef tehnike, serketar, direktor</i>
<i>Радионица позоришне шминке</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>2021.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Радионица власуљарства</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>2022.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Радионица за светло и тон</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>2023. 2024.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Радионица за израду мушких костима</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>2024.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Радионица за израду женских костима</i>	<i>"</i>	<i>"</i>	<i>2025.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>

Стратешки циљ: ФИНАНСИЈСКО ОСНАЖИВАЊЕ					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
<i>Истраживање заинтересованости привреде за улагање у позориште</i>	<i>Успостављање базе података о могућим сарадницима у привреди</i>	<i>Бој учесника у истраживању</i>	<i>Април/ октобар 2020.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>Маркетинг, директор, рачуноводство</i>
<i>Израда четворогодишњег плана за привлачење правних и физичких лица за улагање у позоришне програме</i>	<i>Мапирање стратешких партнера</i>		<i>Новембар/ децембар 2020.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>Маркетинг, директор</i>
<i>Имплементација плана за привлачење правних и физичких лица за улагање у позоришне програме</i>	<i>Проналажење стратешких партнера за суфинансирање програма</i>		<i>2021-2025.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>

Стратешки циљ: УКАЗИВАЊЕ НА ЗНАЧАЈ ПОВЕЋАЊА БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
<i>Израда Статута Позоришта младих, Нови Сад</i>	<i>Измена организационе структуре Позоришта младих и ефикасније пословање</i>	<i>Повећање ефикасности</i>	<i>2020.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>Директор, секретар</i>
<i>Израда Систематизације радних места</i>	<i>Повећање броја радних места</i>	<i>Број запослених</i>	<i>2021.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>
<i>Заједнички наступ са градским установама културе</i>	<i>Укидање забране запошљавања</i>	<i>"</i>	<i>2020.</i>	<i>50.000 РСД</i>	<i>"</i>

СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ПУБЛИКЕ

Стратешки циљ: ДИВЕРСИФИКАЦИЈА ПУБЛИКЕ					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
"Са мамом у позориште" - кампања поводом 8. марта	"	"	Фебруар/ март 2020- 2025.	15.000 РСД	ПР, маркетинг, организатори
Акција: Дочекајте Деда мрза у позоришту	"	"	Октобар/ новембар 2020-2025.	20.000 РСД	"
Кампања преко друштвених мрежа и личним контактом за анимирање средњошколаца да чешће долазе у позориште	"	"	Септембар/ октобар 2020-2022.	50.000 РСД	ПР, маркетинг
Радионица са средњошколцима о представама Позоришта младих	Едукација и развој нове позоришне публике	Број полазника радионице	Септембар/ октобар 2020-2022.	15.000 РСД	ПР, маркетинг, ансамбл
Кампања преко друштвених мрежа и личним контактом за анимирање студената да чешће долазе у позориште	"	"	Октобар/ новембар 2020-2022.	50.000 РСД	ПР, маркетинг
Радионица са средњошколцима о представама Позоришта младих	Едукација и развој нове позоришне публике	Број полазника радионице	Октобар/ новембар 2020-2022.	15.000 РСД	ПР, маркетинг, ансамбл

СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА САРАДЊЕ

Стратешки циљ: САРАДЊА ЗА УМЕТНИЧКУ ИЗВРСНОСТ					
ЦИЉ/ ПРОГРАМ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР	РОК	РЕСУРС	ОДГОВОРНОСТ
Сарадња са Академијом уметности у Новом Саду	Подизање нивоа уметничке изврсности ансамбла	"	2020-2025.	200.000 РСД	Директор
Сарадња са Факултетом драмских умености, Београд	"	"	2020-2025.	200.000 РСД	"